

МОДЕЛ УГОВОРА
О ИЗВОЂЕЊУ ЕКСКУРЗИЈА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ

Уговорне стране :

1) Основна школа "Вук Караџић" Ћуприја, ул. Кнеза Милоша бр.96, коју заступа директор Весна Вијоровић , МБ: 07166826, ПИБ: 101527159, рачун бр. 840-2470760-06 (Ћачки динар), код Управе з трезор,(у даљем тексту: **Наручилац**),

2) Привредно друштво / носилац посла _____ са седиштем у _____ улица _____, бр. _____ ПИБ: _____ ; Матични број: _____ Број рачуна: _____ Назив банке: _____, Телефон: _____

члан групе _____, из _____,улица _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, Бројрачуна: _____ Назив банке: _____, Телефон: _____

члан групе _____, из _____,улица _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, Бројрачуна: _____ Назив банке: _____, Телефон: _____

које заступа директор _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуге**),

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 52 Закона о јавним набавкама (Сл.гл. РС бр.91/2019),

спровео отворени поступак јавне набавке – набавка услуге извођења екскурзија у школској 2021/2022. години, по позиву објављеном на Порталу јавних набавки,

- Да је пружалац услуге доставио понуду бр. _____ од _____ год., за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације

- Да је Наручилац донео одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ год.

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуге извођења екскурзија у школској 2021/2022. години на следећим релацијама:

Први и други разред и издвојена одељења Крушар, Батинац, Исаково и Влашка (1 дан): Ћуприја –Крушевац – Врњачка Бања – Ћуприја

Трећи и четврти разред (1 дан): Ћуприја – Ниш – Нишка Бања – Ћуприја

Пети разред (1 дан): Ћуприја – Београд – Ћуприја

Шести и седми разред (2 дана – 1 пун пансион): Ћуприја – Гамзиград – Неготин – Кладово – Лепенски Вир – Сребрно језеро– Ћуприја

Осми разред (3 дана – 2 пуна пансиона): Ћуприја – Фрушка Гора – Сремски Карловци – Петроварадин – Нови Сад – Палић – Суботица – Ћуприја

Саставни део овог уговора чине понуда изабраног понуђача број _____ од _____, Програм путовања, Општи услови путовања и писмене сагласности родитеља ученика.

Измена програма или делова програма путовања могу се вршити по образложеном захтеву једне од уговорних страна. О разлозима измене програма, подносилац захтева је обавезан да обавести другу уговорну страну најкасније 3 дана пре договореног дана реализације путовања.

Цена

Члан 2.

Цена за услуге из члана 1. Уговора износе:

- 1) За први и други разред и издвојена одељења Крушар, Влашка, Исаково и Батинац: Износ од _____ динара (без ПДВ-а) по ученику, односно износ од _____ (са ПДВ-ом) по ученику.
- 2) За трећи и четврти разред: Износ од _____ динара (без ПДВ-а) по ученику, односно износ од _____ (са ПДВ-ом) по ученику.
- 3) За пети разред: Износ од _____ динара (без ПДВ-а) по ученику, односно износ од _____ (са ПДВ-ом) по ученику.
- 4) За шести и седми разред: Износ од _____ динара (без ПДВ-а) по ученику, односно износ од _____ (са ПДВ-ом) по ученику.
- 5) За осми разред: Износ од _____ динара (без ПДВ-а) по ученику, односно износ од _____ (са ПДВ-ом) по ученику.

Уговорне стране су сагласне да ће се коначна вредност уговора утврдити на основу броја ученика која су ишла на екскурзију.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Наручилац неће имати обавезу плаћања за ученика који је одустао од путовања из оправданих разлога (болести, повреде и сл.), док се у осталим случајевима одустанка примењују општи услови путовања пружаоца услуге.

Услови и начин плаћања

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за екскурзије ученика од првог до седмог разреда вршити у 5 једнаких месечних рата почев од маја 2022. године.

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање за екскурзију ученика осмог разреда вршити у 4 једнаке месечне рате почев од маја 2022. године.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Средство обезбеђења

Члан 4.

Пружалац услуга се обавезује да приликом потписивања овог уговора достави купцу уредно потписану и регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење **за повраћај аванса**, у износу аванса, у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Рок пружања услуга

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзију ученика у следећим терминима:

Први и други разред и издвојена одељења Крушар, Влашка, Исаково и Батинац:

Трећи и четврти разред: _____

Пети разред: _____

Шести и седми разред: _____

Осми разред: _____

Термин реализације путовања може се изменити само уз сагласност обе уговорне стране.

Подизвођач

Члан 6.

Пружалац услуга превоза ће део услуга који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____,

из _____, Ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____.

Пружалац услуга у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за изведене услуге од стране подизвођача, као да их је сам извео

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 7.

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзије по садржају и захтеву из предметне јавне набавке,
- да се превоз врши у свему према Правилнику о начину обављања организованог превоза деце;
- смештај за вишедневне екскурзије,
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року,

- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза,
- да обезбеди довољан број пратиоца- туристичких водича за све релације и лекара током реализације вишедневних екскурзија,
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије,
- да се стара о правима и интересима свих путника (ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма,
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније 3 дана пре дана отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 2. и 3. овог Уговора.

Раскид Уговора

Члан 9.

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе, на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

Остале одредбе

Члан 10.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Основног суда у Параћину.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерка, по два за сваку уговорну страну

ЗА НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

НАПОМЕНА:

Наручилац задржава право да не закључи уговор са понуђачем за одређену релацију, из разлога предвиђених у Правилнику о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи(Службени гласник РС“, бр. 30/2019).

Услови за извођење екскурзије и наставе у природи:

- Екскурзија се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака.

- Изузетно екскурзија може да се организује за ученике одељења у којем писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.

Ако нису испуњени наведени услови настава у природи, односно екскурзија се не организује о чему одлуку доноси директор школе.